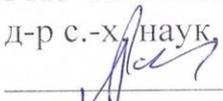


**Федеральное агентство научных организаций
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Поволжский научно-исследовательский институт производства
и переработки мясомолочной продукции»
(ГНУ НИИММП)**

Согласовано:

Зам. директора по научной работе
ГНУ НИИММП,

д-р с.-х. наук, профессор

 А.В. Ранделин

« 20 » мая 2015 г

Утверждаю:

ВРИО директора ГНУ НИИММП,

д-р биол. наук, профессор

 М.И. Сложенкина

2015 г.



РЕГЛАМЕНТ

**установления учебной нагрузки научно-педагогических работников,
реализующих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования – программы подготовки научно-педагогических
кадров в Федеральном государственном бюджетном научном учрежде-
нии «Поволжский научно-исследовательский институт производства
и переработки мясомолочной продукции»**

1. Реализация в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Поволжский научно-исследовательский институт производства и переработки мясомолочной продукции» (ГНУ НИИММП) (далее - Институт) основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту – программы аспирантуры) осуществляется научно-педагогическими работниками из числа научных (1) и педагогических (2) работников Института.

1 - Научный работник осуществляет педагогическую деятельность в случае, если в его должностные обязанности внесен пункт подготовки научных кадров (в т.ч. по программам аспирантуры), что соответствует требованиям Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37) в части «Осуществляет подготовку научных кадров и участвует в повышении их квалификации».

2 - Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу (Подраздел 1 раздела 1 – Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381).

2. Для определения учебной нагрузки (работы) научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, в т.ч. замещающих должности профессорско-преподавательского состава, и научных работников, ведущих педагогическую работу в рамках должностных обязанностей, ГНУ НИИММП ежегодно на начало учебного года определяется общий объем учебной нагрузки (работы) программ аспирантуры по реализуемым направлениям подготовки с учетом профиля в разрезе форм и курсов обучения, который утверждается директором Института.

3. Приказом директора Института так же устанавливается средний объем учебной нагрузки на ставку дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава, в том числе с установлением их верхних пределов.

4. Учебная нагрузка каждого научно-педагогического работника определяется в зависимости от занимаемой им должности, уровня квалификации и не может превышать 900 часов за ставку.

5. Учебная нагрузка научно-педагогических работников включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем в видах учебной деятельности согласно пункту 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259.

6. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для научно-педагогических работников ГНУ НИИММП, реализующих программы аспирантуры, устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю в зависимости от должности и (или) специальности.

7. Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемых в учебную нагрузку научно-педагогических работников ГНУ НИИММП, определяются согласно приложению 1.

8. За единицу времени принимается академический час (45 минут) согласно установленной величине зачетной единицы в 36 академических часов, используемой при реализации программы аспирантуры.

9. Соотношение учебной нагрузки научно-педагогических работников ГНУ НИИММП, установленной на учебный год, и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, творческой, исследовательской, методической, организационной, экспертной, иной, в том числе связанной с повышением своего профессионального уровня), устанавливается в пределах продолжительности рабочего времени согласно пункту 6. настоящего регламента.

10. Факт проведения учебной работы научно-педагогическим работником по видам учебных занятий фиксируется в плане научно-педагогического работника (Приложение 2).

11. Ответственность за организационное обеспечение всех видов работ, предусмотренных настоящим регламентом, в том числе по пунктам 2,3 и 10, включая подбор и представление лиц на оформление для педагогической деятельности, а также подготовку приказов, несет заведующий аспирантурой.

Разработал:

Зав. аспирантурой _____ И.А. Семенова

НОРМЫ ВРЕМЕНИ

для расчета объема учебной работы и планирования основных видов учебно-методической работы, выполняемых научно-педагогическими сотрудниками Института

1.УЧЕБНАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
Аудиторные занятия			
1.1	Чтение лекций	1 час за 1 академический	
1.2	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на группу за 1 академический час	
1.3	Проведение лабораторных работ	1 час на подгруппу за 1 академический час.	
1.4	Проведение занятий по иностранным	1 час на подгруппу за 1 академический час	
1.5	Проведение выездных тематических занятий на предприятиях	1 час за 1 академический час на группу (подгруппу)	
Консультация			
1.6	Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам:	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану соответствующей формы обу-	
	по очной и очно-заочной форме обучения	10%	
	по заочной форме обучения и экстернату	15%	
	при использовании дистанционной технологии обучения	15% от общего числа аудиторной нагрузки на изучение каждой	
1.7	Проведение консультаций:		
	перед промежуточной аттестацией	2 часа на группу	
	перед кандидатским и государственным экзаменом	4 часа на группу	

Контроль			
1.8	Прием вступительных экзаменов		
	письменного	20 минут на проверку каждой работы	Работу проверяет один работник
	устного	1 5 минут каждому из двух экзаменаторов на каждого экзаменуемого	
1.9	Прием зачетов по дисциплинам, предусмотренным учебным планом:		
	зачет без оценки	1 5 минут на одного студента	
	дифференцированный зачет	20 минут на одного студента	
1.10	Прием кандидатских экзаменов	1 час на одного аспиранта (соискателя) по каждой дисциплине каждому экзаменатору	
1.11	Рецензирование и прием рубежных контрольных работ	30 минут на одну работу по одной дисциплине	
1.12	Рецензирование, консультации и прием рефератов		
	по специальности при поступлении в аспирантуру	2 часа на реферат	
	по дисциплинам	2 часа на реферат	
1.14	Руководство аспирантами:		За профессором или доктором наук закрепляется до 5 аспирантов, за доцентом или кандидатом наук - до 3 аспирантов
	иностранцами	1 00 часов на каждого аспиранта ежегодно	
	российскими	50 часов ежегодно на каждого аспиранта	

1.15	Руководство лицами, прикрепленными для написания диссертации	25 часов на каждого прикрепленца ежегодно	Закрепляется не более 3 человек за одним руководителем
------	--	---	--

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
2.1	Подготовка к лекционным, практическим, семинарским, лабораторным занятиям:		В одном потоке или в одной группе
	существующая дисциплина	1 час на 1 час занятий	
	вводимая дисциплина	5 часов на 1 час лекционных занятий	
2.2	Разработка, написание, переработка, подготовка к изданию учебников, учебных пособий;	150 часов	При наличии соавторов часы делятся в соответствии с долей участия в работе
	конспектов лекций, сборников упражнений и задач, лабораторных практикумов, других учебно-методических материалов, включая методические материалы по выполнению курсовых и дипломных проектов (работ)	50 часов	

2.3	Постановка и модернизация лекционных экспериментов (демонстраций)		При Наличии соавторов часы делятся в соответствии с долей участия в работе
	постановка нового эксперимента	20 часов	
	модернизация	10 часов	
2.4	Обобщение результатов текущего контроля знаний и подготовка предложений по совершенствованию учебного процесса и графика контрольных мероприятий	5 часов в семестр	По каждой дисциплине учебного плана
2.5	Составление новых учебных планов и переработка действующих	30 часов в год	По решению Ученого совета
2.6.	Пересмотр действующих программ по читаемым дисциплинам и программ практик	10 часов на одну программу	При наличии соавторов часы делятся в соответствии с долей участия в работе
2.7.	Составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам	50 часов на одну программу	При наличии соавторов часы делятся в соответствии с долей участия в работе

2.8	Рецензирование конспектов лекций, сборников упражнений и задач, лабораторных практикумов, других учебно-методических материалов	3 часа	
2.9	Разработка программного обеспечения, используемого на аудиторных занятиях и при организации само-	100 часов на 1 занятие	При наличии соавторов часы делится в соответствии с долей участия в работе
2.10	Постановка новых, модернизация, сопровождение и поддержка действующих лабораторных работ:		При наличии соавторов часы делятся а соответствии с долей участия в работе
	постановка	1 00 часов на одну ра-	
	модернизация	50 часов на одну ра-	
	сопровождение и поддержка	50 часов на практикум в год	
2.11	Разработка плана, содержания и сценария практического или семинарского занятия с подбором заданий, литературы	30 часов па 1 занятие	В одной группе по вновь вводимой дисциплине
2.12	Составление вопросов и билетов для контроля знаний обучающихся на промежуточных и итоговых аттестаци-	1 час на одну дисциплину	

2.13	Составление заданий и подбор документов на:		
	реферат	0,5 часа на реферат	
	Педагогическую и научно-исследовательскую практику	1 час на одного студента	

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Поволжский научно-исследовательский институт производства
и переработки мясомолочной продукции»
(ГНУ НИИММП)**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА
В АСПИРАНТУРЕ
на 20__/20__ учебный год**

Ф.И.О. _____

1. Общие сведения:

а) Образование (учебное заведение, год окончания) _____

б) Специальность по диплому _____

в) Ученая степень, ученое звание _____

2. Учебная нагрузка: _____

(общее количество часов)

№ п/п	Наименование дисциплины	Направление подготовки	Направленность	Курс	Форма обучения	Кол-во часов

